

Автономная некоммерческая  
образовательная организация  
высшего образования  
Центросоюза Российской  
Федерации «Российский  
университет кооперации

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
Смоленского филиала  
Российского университета  
кооперации  
от 31.08. 2015г. № 37/06-09

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Студенческом совете  
Смоленского филиала Российского  
университета кооперации

г. Смоленск

### 1. Общие положения

1.1. Студенческий совет является органом студенческого самоуправления Смоленского филиала Российского университета кооперации (далее – СФ РУК), который создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческое самоуправление в лице органа – Студенческого совета осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Положением о Смоленском филиале Российского университета кооперации, настоящим Положением.

1.3. Студенческий совет филиала формируется из числа студентов очной формы обучения.

1.4. Каждый студент филиала имеет право быть избранным в Студенческий совет.

1.5. Деятельность Студенческого совета направлена на всех студентов филиала.

1.6. Решения Студенческого совета распространяются на всех студентов филиала.

### 2. Основные цели и направления работы



2.1 Студенческий совет является составным элементом системы молодежной политики филиала.

2.2 Основной целью студенческого совета является обеспечение самостоятельного решения общих вопросов, связанных со студенческой жизнью.

2.3 Цель и задачи студенческого совета заключаются в привлечении активной части студенчества к совместной воспитательной деятельности, обеспечение условий для духовного, физического, интеллектуального развития студентов, содействию в реализации жизненно важных вопросов организации обучения, быта, досуга.

2.4 Основными целями работы студенческого совета являются:

2.4.1 формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

2.4.2 обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении филиалом.

2.4.3 формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.4.4 помощь педагогическому коллективу филиала в привлечении новых студентов

2.5 Основными задачами работы студенческого совета являются:

2.5.1 проведение работы по формированию профессионального сознания в рамках получаемых специальностей, профориентационной работы, в том числе разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;

2.5.2 защита и представление прав и интересов студентов;

2.5.3 содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;

2.5.4 сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

2.5.5 содействие органам управления филиала в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;

2.5.6 содействие структурным подразделениям филиала в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;

2.5.7 проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу;

2.5.8 информирование студентов о деятельности филиала;

2.5.9 дальнейшее развитие традиций филиала, формирование нравственных качеств личности будущего специалиста;

2.5.10 повышение активности студентов: выявление лидеров; развитие



и повышение уровня правовой, социально-политической культуры студентов; усиление заинтересованности и подготовки студентов к участию в жизни города.

2.5.11 организация работы по привлечению новых студентов.

### 3. Права и обязанности

3.1 Студенческий совет имеет право:

3.1.1 участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов филиала;

3.1.2 участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления филиала по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, организации быта и отдыха студентов;

3.1.3 участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в том числе распределении средств выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия;

3.1.4 участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в филиале, а также студенческих общежитиях;

3.1.5 участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни филиала;

3.1.6 рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов филиала;

3.1.7 запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления филиала необходимую для деятельности студенческого совета информацию;

3.1.8 вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений;

3.1.9 пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления филиала;

3.1.10 в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав студенческого совета, вносить предложения в органы управления филиала о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;

3.1.11 принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий филиала;

3.2 Студенческий совет обязан:

3.2.1 проводить работу, направленную на: повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание



бережного отношения к имущественному комплексу; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях и студенческом общежитии; повышение гражданского самознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;

3.2.2 проводить работу со студентами по выполнению положений и правил внутреннего распорядка филиала;

3.2.3 содействовать органам управления филиала в вопросах организации образовательной деятельности;

3.2.4 своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в студенческий совет;

3.2.5 проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности студенческого совета на учебный год;

3.2.6 поддерживать социально значимые инициативы студентов;

3.2.7 представлять и защищать интересы студентов перед органами управления филиала, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

3.2.8 информировать органы управления филиала соответствующего уровня о своей деятельности.

#### 4. Состав и организационная структура

- председатель Студенческого Совета СФ РУК;

- заместитель председателя;
- секретари;
- руководитель Студенческого Совета 1-го курса;
- руководитель Студенческого Совета 2-го курса;
- руководитель Студенческого Совета 3-го курса;
- руководитель Студенческого Совета 4-го курса;
- руководитель Студенческого Совета 5-го курса;
- руководитель спортивного сектора;
- руководитель культурно-массового сектора;
- руководитель жилищно-бытового сектора;
- руководитель технического сектора;
- руководитель социального сектора;
- руководитель научного сектора.

4.2 Главным органом студенческого самоуправления является Собрание актива студентов СФ РУК.

4.3 На Собрании актива студентов филиала учреждается Студенческий совет и решаются вопросы о его инициации. Собрание актива определяет основные направления деятельности Студенческого совета, избирает состав Студенческого совета, решает иные вопросы, касающиеся целей, задач и общей концепции развития студенческого самоуправления в филиале.

4.4 Собрание актива собирается по мере необходимости, но не реже двух раз на учебный год.

4.5 На Собрании актива избираются: председатель Студенческого совета; руководители секторов.

4.6 Студенческий совет действует постоянно, реализует цели и задачи работы Студенческого совета, обозначенные в настоящем Положении. Заседания Студенческого совета проводятся ежемесячно.

4.7 Председатель Студенческого совета:

- представляет Студенческий совет в различных городских и муниципальных структурах;
- входит в состав органов управления филиала, предусмотренных Положением о филиале и локальными актами по решению директoра;
- назначает заместителя председателя Студенческого совета из студентов очной формы обучения;
- осуществляет общее руководство деятельностью Студенческого совета;
- контролирует процесс обеспечения членов Студенческого совета необходимой информацией;
- принимает решения о внеочередном созыве Общего собрания студентов;
- координирует взаимодействие студенческого совета со структурами филиала и общешкольными организациями;
- отвечает за текущее и перспективное планирование деятельности Студенческого совета;
- выполняет другие полномочия, возложенные на него Советом.

4.8 Заместитель председателя Студенческого совета:

- выполняет обязанности председателя Студенческого совета в его отсутствие;
- выполняет обязанности, делегированные им председателем Студенческого совета;
- выступает с предложениями по развитию студенческого самоуправления, по проведению мероприятий различной направленности.

4.9 Руководители секторов Студенческого совета:

- осуществляют планирование деятельности и организуют мероприятия в рамках соответствующего направления работы;
- выполняют обязанности, делегированные им председателем Студенческого совета;
- выступают с предложениями по развитию студенческого самоуправления, по проведению мероприятий соответствующей направленности;

взаимодействуют с другими членами Студенческого совета в рамках подготовки мероприятий, решения вопросов повышения эффективности работы студенческого самоуправления.

4.10 Секретарь Студенческого совета:  
организует оповещение участников Студенческого совета обо всех предстоящих мероприятиях;

организует ведение дежурного журнала, ведет протоколирование заседаний Студенческого совета;

взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке различных мероприятий;

осуществляют сбор и подготовку различной информации для членов Студенческого совета.

4.11 Студенческий совет формируется на один учебный год, его состав пересматривается ежегодно на весеннем заседании Общего собрания студентов.

5. Взаимодействие Студенческого совета с органами управления филиала

5.1 Студенческий совет взаимодействует с органами управления филиала на основе принципов сотрудничества и автономии.

5.2 Представители органов управления филиала могут присутствовать на заседаниях студенческого совета.

5.3 Рекомендации студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления филиала.

5.4 Решения по вопросам жизнедеятельности филиала представителями органов управления принимаются с учетом мнения Студенческого совета или по согласованию с председателем Студенческого совета.

6. Обеспечение деятельности Студенческого совета

6.1 Органы управления филиала предоставляют средства, необходимые для обеспечения деятельности студенческого совета. Одновременно с этим Студенческий совет имеет право привлекать любые дополнительные средства членов Студенческого совета, студентов (результат для творческой работы, добровольный пожертвователь и т.п.)

6.2 Для обеспечения деятельности студенческого совета органы управления филиала предоставляют в безвозмездное пользование помещения (зала, аудиторию) и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

7. Содержание деятельности комиссий Студенческого совета

7.1. Научный сектор

- организует мероприятия, направленные на развитие профессиональных качеств студентов (семинары, лекции и т.д.);
- принимает участие в организации олимпиад студентов по профильным дисциплинам;
- систематически подводит итоги успеваемости в группах, представляет результаты на заседаниях Студенческого совета, при необходимости размещает их на информационном стенде.

**7.2. Культурно-массовая комиссия:**

- планирует культурно-массовые мероприятия факультета, организует культурно-массовые и иные творческие мероприятия в филиале;
- вовлекает студентов в культурно-массовую работу;
- планирует работу творческих коллективов, осуществляет постановку творческих номеров;
- организует участие студентов групп, членов творческого коллектива в городских мероприятиях.

**7.4 Спортивный сектор:**

- планирует и организует спортивные мероприятия в филиале;
- вовлекает студентов в спортивно-массовые мероприятия и работу спортивных секций совместно с Отделом физической подготовки, преподавателем физической культуры и руководителем спортивных секций;
- организует работу в группах по подготовке к спортивным соревнованиям;
- подводит итоги спортивно-массовой работы в группах.

**7.6. Социальный сектор:**

- осуществляет и контролирует решение социальных вопросов, защиты прав студентов;
- планирует и осуществляет работу по проведению мероприятий социальной направленности (проведение благотворительных акций, участие в конкурсах социальных проектов, организация волонтерской работы);
- участвует в деятельности по профилактике правонарушений, в разрешении конфликтных ситуаций под руководством Отдела молодежной политики и при содействии директоров филиала, соблюдения законодательных актов;
- организует работу по выпуску студенческих стенгазет, буклетов и иных информационных материалов;
- организует анкетирование студентов, опросы студентов, преподавателей и сотрудников филиала по различным вопросам;
- осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации для освещения мероприятий, деятельности студентов филиала на городских, областном и всероссийском уровнях;
- участвует в работе по размещению информации на сайте филиала, поддержанию его работы.

**Жилищно-бытовой сектор:**

- контроль за соблюдением проживающими правил проживания в общежитии.
- взаимодействие с пожарной дружиной, службой правопорядка общежития, со старостами этажей с целью осуществления профилактического режима и соблюдения проживающими правил внутреннего распорядка общежития.
- взаимодействие с директором, завучем общежития и профессором студентов СФ РУК для решения вопросов и конфликтных ситуаций, связанных с проживанием студентов и аспирантов в общежитии.
- организация смотров и конкурсов с целью продвижения проживающими норм высокой культуры быта и санитарии.
- представлять исполнение полномочий старост этажей в случае несоблюдения ими настоящего положения и других нормативных актов СФ РУК, а также отсутствия старост без уважительных причин, за исключением случаев, предусмотренных графиком учебного процесса. Назначать временно исполняющего обязанности старосты до избрания нового старосты собрания проживающих на этаже (со согласованием с Председателем).

**Технический сектор:**

- обеспечение технической поддержкой всех культурно-массовых мероприятий, проводимых в СФ РУК.
- установка и настройка оборудования, необходимого для мероприятий.
- отслеживание порядка в читальном зале.
- обеспечение фото- и видеосъемки на всех мероприятиях СФ РУК.

**8. Создание и ликвидация Студенческого совета**

- 8.1 Вопрос о создании ликвидации Студенческого совета принимается только на Общом собрании студентов.
- 8.2 При ликвидации Студенческого совета Собрание актива студентов факультета должно решить:
  - вопрос о создании иного представительного органа студентов, уполномоченного защищать права и интересы студентов;
  - определить лиц, которым будут представлять студентов в органах самоуправления факультета до того, как начнет функционировать новый представительный орган студенчества.