

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
СМОЛЕНСКИЙ ФИЛИАЛ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Смоленского филиала Российского  
университета кооперации В.А. Гимаров

\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Программа учебной практики: практики по получению первичных профессиональных  
умений и навыков**

Направление подготовки: 38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) Товароведение и экспертиза товаров в области стандартизации,  
сертификации и управления качеством продукции

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Срок получения образования: заочная форма (нормативный) – 5 лет.

Смоленск  
2018

Борисова В.Л. Программа практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение профиль Товароведение в области стандартизации, сертификации и управления качеством продукции. - Смоленск: Смоленский филиал Российского университета кооперации, 2018. – 21 с.

Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза товаров в области стандартизации, сертификации и управления качеством продукции» составлена Борисовой В.Л., ст. преподавателем кафедры экономики и управления, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 04 декабря 2015 года № 1429 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 20.04.16 № 444), Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. Приказом Минобрнауки от 27 ноября 2015 №1383) и учебными планами, утвержденными Ученым советом Российского университета кооперации от 30.05.2018г., протокол №7.

Программа практики и методические указания по ее прохождению подготовлены для проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентов и состоит из заданий, тестовых вопросов, практических заданий и итогового теста по дисциплинам кафедры экономики и управления.

Предназначена для бакалавров всех форм обучения по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, направленность (профиль) «Товароведение в области стандартизации, сертификации и управления качеством».

#### **Программа учебной практики:**

**Рассмотрена и одобрена** к утверждению решением кафедр экономики и управления протокол от «06» сентября 2018 г. № 1.

**Рассмотрена и одобрена** Научно-методическим Советом филиала от «06» сентября 2018 г. № 1.

© АНО ОВО ЦС РФ  
«Российский университет кооперации,  
2018  
Борисова В.М.

## 1. Цель и задачи практики

Практика является важнейшей частью учебного процесса по подготовке бакалавров в области товароведения и предусматривает ознакомление и детальное изучение обучающимися объектов и видов будущей профессиональной деятельности.

**Цель практики** состоит в:

- приобретение практических умений и навыков, закрепление универсальных и профессиональных компетенций, приобретенных ими в процессе изучения профессиональных дисциплин, предусмотренным ФГОС ВО по направлению «Товароведение», направленность (профиль) «Товароведение в области стандартизации, сертификации и управления качеством».
- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний;
- выработка умений применять полученные практические навыки решения конкретных вопросов возникающих при осуществлении деятельности;
- приобретение практических навыков самостоятельной работы;
- приобретение практических навыков решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- приобретение практических навыков осуществлять сбор, анализ и обработку данных для решения профессиональных задач с использованием профессионально-ориентированных корпоративных информационных систем;
- приобретение практических навыков выбирать инструментальные средства обработки экономических данных с использованием современных информационных технологий и в соответствии с поставленной задачей.

Задачи учебной практики заключаются в следующем:

- Выработать умение поиска информации в информационных сетях в соответствии с выданным заданием, ее обработки, систематизации.
- Выработать умение рассчитывать основные показатели ассортимента; заполнять все документы по проведению товароведной экспертизы товаров; работать со стандартами на продовольственные и непродовольственные товары; заполнять документы по проведению сертификации продовольственных и непродовольственных товаров; рассчитывать энергетическую ценность продовольственных товаров и физиологическую потребность в отдельных пищевых веществах; проводить статистическую обработку результатов исследования.
- Выполнить индивидуальное задание по приобретению навыков самостоятельного изучения, анализа и обобщения публикаций в области новых технологий товаров, микробиологии, теоретических основ товароведения, стандартизации и сертификации товаров, современных физико-химических методов исследования качества и др.

Содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков охватывает круг вопросов, связанных с формированием у студентов практических представлений о методах и средствах решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Учебно-методическое руководство и контроль проведения практики от института осуществляет кафедра экономики и управления.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в учебной аудитории метрологии, стандартизации и товароведения и лаборатории товароведения, экспертизы и качества, оснащенных компьютерной техникой.

## 2. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики: учебная по получению первичных профессиональных умений и навыков/. Организация учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков осуществляется дискретным способом (по видам практик) - в соответствии с непрерывным периодом, определенным в календарном учебном графике.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в структурных подразделениях института, располагающих необходимым материально-техническим обеспечением. Основной формой проведения учебной практики является практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков оценочно-аналитической деятельности. Способ проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков – стационарная.

Учебная практика проводится преподавателями кафедры экономики и управления в форме аудиторных и лабораторных занятий, в ходе которых студентами выполняются специально разработанные кафедрой задания.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, направленность (профиль) «Товароведение в области стандартизации, сертификации и управления качеством».

Общепрофессиональными компетенциями:

- сознанием социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях (ОПК-2);
- способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач (ОПК-4)

Профессиональными компетенциями:

- знанием ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество (ПК-8).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

#### **Знать:**

- основные технологии обработки информации;
- основные подходы к сбору, анализу и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач в области товароведения;
- оценку и подтверждение соответствия качества и безопасности товаров;
- ассортимент и потребительские свойства товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество

#### **Уметь:**

- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- изучать спрос на все группы товаров и тенденции его развития, конъюнктуру товарного рынка;
- исследовать факторы, влияющих на сбыт товаров, формирование и управление ассортиментом;

#### **Владеть навыками:**

- решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-

коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– решения стандартных задач с использованием профессионально-ориентированного программного обеспечения.

#### **4. Место учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в структуре образовательной программы**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков направления подготовки 38.03.07 Товароведение направленности (профиля) Товароведение в области стандартизации, сертификации и управления качеством входит в раздел «Б.2 Практики» ФГОС ВО и является обязательным разделом образовательной программы.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04 декабря 2015 года № 1429 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 20.04.16 № 444) учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательным разделом образовательной программы бакалавриата, входит в блок Б2. «Практики» учебного плана.

Требования к «входным» компетенциям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимых при освоении программы учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков практики.

Обучающийся должен:

Знать:

– основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий;

– предмет и методологию товароведной теории;

- основные понятия, термины

изнанияестественнонаучныхдисциплиндляорганизацииторгово-технологических процессов;

Уметь:

– оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами;

– оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;

– применять знания естественно-научных дисциплин для обработки собранной информации и обеспечения качества и безопасности потребительских товаров.

Владеть навыками:

– эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе самообразовании;

– соблюдения этических и правовых норм при работе с информацией;

– эффективной организации индивидуального информационного пространства.

#### **5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в течение 2-х недель согласно календарному графику учебного процесса. Общий бюджет времени, отводимого на учебную практику, составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа).

## 6. Содержание практики

Для организации практики используется собственная учебно-лабораторная, научно-методическая, информационная и библиотечная базы института. В ходе учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков должен поддерживаться постоянный контакт студента с преподавателями, как в форме личного диалога, в т.ч. во время аудиторных занятий, так и посредством Интернет–коммуникаций.

Руководитель практики:

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед началом учебной практики студентов;
- контролирует выполнение студентами правил внутреннего распорядка;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий по учебной практике, сборе и обработке необходимых материалов;
- рассматривает отчеты студентов об учебной практике, дает отзывы об их работе;
- подводит итоги прохождения учебной практики;
- по окончании практики оформляет характеристику студента с оценкой его теоретической и профессиональной подготовки, отношения к выполнению заданий и программы практики.

Кафедра осуществляет учебно-методическое руководство практикой, обеспечивая каждого студента заданиями по прохождению учебной практики, назначает для проведения практики наиболее опытных преподавателей, участвует в проведении инструктажа перед началом практики, на аттестации практики.

Тематика выполняемых студентами заданий по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков тесно связана с освоением содержания соответствующих учебных дисциплин, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и рабочими программами.

Задания разрабатываются руководителями практики по каждому разделу учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Задания по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков могут быть как индивидуальными, так и групповыми. При составлении заданий по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимо учитывать направленность и задачи учебной практики, успеваемость, возможности и склонности студентов.

### 6.1. Вопросы и задания по практике:

За время прохождения практики студент должен выполнить следующие задания:

1. Современное состояние и перспективы развития конкретной отрасли пищевой промышленности (хлебопекарной, кондитерской, мясной, молочной и др.).
2. Состояние и перспективы развития производства и потребления продовольственных товаров в Российской Федерации.
3. Состояние и перспективы развития рынка определенной группы непродовольственных товаров
4. Современное состояние и перспективы развития конкретной отрасли производства непродовольственных товаров
5. Направления развития и совершенствования ассортимента товаров (на примере конкретной группы продовольственных (непродовольственных) товаров.)
6. Способы сохранения качества товаров в процессе транспортирования, хранения и реализации (на примере конкретной группы товаров).

7. Формирование потребительских свойств товаров в процессе производства (на примере конкретной группы).
8. Задачи товароведной службы в системе контроля качества товаров.
9. Порядок назначения и проведения товароведной экспертизы.
10. Эксперты и экспертные комиссии. Методы получения суждения экспертов.
11. Виды микробиологической порчи отдельных групп продовольственных товаров.
12. Экспертиза товаров по качеству: порядок проведения и оформления.
13. Методы контроля качества товаров и правила отбора проб из партий (на примере конкретной группы товаров).
14. Мероприятия по предупреждению дефектов и потерь товаров (на примере конкретной группы товаров).
15. Планирование и организация работ по контролю качества товаров.
16. Классификация и кодирование товаров (на примере конкретной группы).
17. Основные правила сертификации продукции (на примере конкретной группы).
18. Инновационные технологии, используемые в производстве продовольственных товаров (на примере конкретной группы).
19. Инновационные технологии, используемые в производстве непродовольственных товаров (на примере конкретной группы).
20. Гигиеническая экспертиза товаров: порядок оформления и проведения.

## **6.2 Форма итогового контроля**

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Руководитель практики обеспечивает организацию ее защиты в форме зачета с оценкой. По итогам защиты практики выставляется дифференцированная оценка, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, содержание производственной характеристики; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

## **7. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП вузом созданы фонды оценочных средств.

Формой контроля знаний по результатам прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является зачет с оценкой. Для успешной сдачи зачета по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков студент-практикант должен выполнить полный объем заданий, предусмотренных настоящей программой тест.

Завершающим этапом учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, является подведение ее итогов. При подведении итогов практики проводится анализ выполнения программы практики и задания: выявление степени выполнения студентом программы учебной практики и задания, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, представление рекомендаций по их устранению.

Студент, получив замечания и рекомендации руководителя практики, после

соответствующей доработки, выходит на защиту отчета о практике. Защита, как правило, проводится публично в учебной группе с презентацией результатов учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков и основных разделов отчета.

## **8. Методические материалы, определяющие процедуры освоения знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, может быть поэтапной или комплексной.

При поэтапной процедуре оценивания обучающемуся предлагается выполнить несколько заданий, преподаватель (или комиссия) отдельно проверяет каждое задание, оценивает и фиксирует результаты обучения (знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности) каждого обучающегося, после чего выставляет ему оценку по дисциплине.

Комплексная процедура оценивания может включать в себя выполнение одного интегрированного задания, в ходе которого обучающийся проявляет свои знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, компетенции. Результат комплексной процедуры оценивания фиксируется одной оценкой, которая выставляется обучающемуся по дисциплине.

1. Процедура оценивания результатов освоения программы учебной дисциплины включает в себя оценку уровня сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций студента при осуществлении текущего контроля и проведении промежуточной аттестации.

2. Уровень сформированности компетенции (одной или нескольких) определяется по качеству выполненной студентом работы и отражается в следующих формулировках: высокий, хороший, достаточный, недостаточный.

3. При выполнении студентами заданий текущего контроля и промежуточной аттестации оценивается уровень обученности «знать», «уметь», «владеть» в соответствии с запланированными результатами обучения и содержанием рабочей программы дисциплины:

- профессиональные знания студента могут проверяться при ответе на теоретические вопросы, выполнении тестовых заданий, практических работ,
- степень владения профессиональными умениями – при решении ситуационных задач, выполнении практических работ и других заданий.

По итогам текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с показателями и критериями оценивания компетенций определяется уровень сформированности компетенций студента и выставляется оценка по шкале оценивания.

## **9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **9.1. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики**

а) нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации: (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 № 6-ФКЗ и от 30.12.2008 № 7-ФКЗ). - М.: Эксмо, 2017. - 31 с.

2. Закон «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) (с изменениями на 4 июня 2018 года).

б) Основная литература

1. **Товароведение однородных групп продовольственных товаров** / Елисеева Л.Г., Родина Т.Г., Рыжакова А.В. - М.: Дашков и К, 2017. - 930 с.: ISBN 978-5-394-01955-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/511978>

2. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров [Электронный ресурс] : Словарь-справочник / Под общ. ред. д. т. н., проф. С. А. Вилковой. - 2-е изд. - М.: Дашков и К,

2013. - 264 с. - ISBN 978-5-394-01637-0. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430335>

3. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров: Учебник: В 2 частях Часть 2: Модуль II: Товарная экспертиза / Николаева М.А. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 192 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-91768-477-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/452675>.

4. Николаева, М.А. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров : учеб.пособие / М.А. Николаева, М.А. Положишникова . – М.: Форум,2015.- 464с.

5. Чалых, Т.И. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров: Учебник для бакалавров / Т.И. Чалых, Е.Л. Пехташева, Е.Ю. Райкова. - М.: Дашков и К, 2016. - 760 с.

6. Идентификация и фальсификация непродовольственных товаров [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под общ. ред. д. э. н., проф. И. Ш. Дзахмишевой. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 360 с. - ISBN 978-5-394-02013-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415020>

7. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров : учеб. пособие / М.А. Николаева, М.А. Положишникова. — М.: ИНФРА-М, 2018.— 464 с.— (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/952273>

в) Дополнительная литература

1. Экспертиза продовольственных товаров: Лабораторный практикум: Учебное пособие / Под ред. Ю.И. Сидоренко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 182 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (обложка) ISBN 978-5-16-009882-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/460732>

2. Райкова, Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Райкова Е.Ю.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 412 с.

## **9.2. Перечень ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

1. <http://www.rospotrebnadzor.ru/> Официальный сайт Федеральной службы по защите прав потребителей и благополучия человека [Электронный ресурс].

2. <http://www.gost.ru/> Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс].

3. <http://www.interstandart.ru/> Официальный сайт информационной службы «Интерстандарт» Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс].

4. <http://www.stq.ru/> Официальный сайт РИА «Стандарты и качество». Журнал «Стандарты и качество» [Электронный ресурс].

5. <http://www.spros.ru/> Официальный сайт журнала Международной конфедерации потребителей «Спрос» [Электронный ресурс].

6. <http://www.ozpr.ru/> Официальный сайт Общества защиты прав потребителей [Электронный ресурс].

7. <http://www.ozprou.ru> – Общероссийская общественная организация «Общество защиты прав потребителей образовательных услуг» [Электронный ресурс].

8. <http://www.cnpe.spb.ru> – Центр независимой потребительской экспертизы [Электронный ресурс].

9. <https://znanium.com>- электронно-библиотечная система

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.garant.ru](http://www.garant.ru)

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение практики включает: фонды библиотеки, компьютерный класс с необходимым программным обеспечением, электронно-библиотечные системы и электронную информационно-образовательную среду вуза.

## **РАЗДЕЛ 2. ФОРМИРОВАНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ**

### **2.1. Состав образовательных технологий по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

В соответствии с требованиями ФГОС ВОпо направлению подготовки 38.03.07Товароведение (уровень бакалавриата) направленность (профиль) «Товароведение в области стандартизации, сертификации и управления качеством» реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе традиционных, активных и интерактивных форм проведения учебной практики в сочетании с внеаудиторной работой студентов.

В рамках учебной практики используются следующие образовательные технологии:

1. лекции;
2. активные / интерактивные формы лабораторных занятий;
3. самостоятельная работа;
4. подготовка к сдаче дифференцированного зачета.

В процессе организации учебной практики руководителями практик должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии:

1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

2. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных.

### **2.2. Формирования компонентов компетенций**

Паспорт (общая характеристика) компетенций по образовательной программе и образовательные технологии по освоению общепрофессиональных и профессиональных компетенций в рамках учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в схема формирования знаний, умений и навыков приведены в таблицах 1 и 2.

**Таблица 1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины**

Индекс	Формулировка компетенции
ОПК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации

ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях
ОПК-4	способностью использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач
ПК-8	знанием ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество

**Таблица 2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания**

Компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций				Итого
		Высокий (верно и в полном объёме) 5	Средний (с незначительными замечаниями) 4	Низкий (на базовом уровне, с ошибками) 3	Недостаточный (содержит большое количество ошибок / ответ не дан) 2	
<b>Теоретические показатели</b>						
ПК-8	<b>Знать:</b> – ассортимент и потребительские свойства товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество	Демонстрирует необходимые знания	Демонстрирует необходимые знания, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует необходимые знания, но допускает значительные ошибки	содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
<b>Практические показатели</b>						
ОПК-2	<b>Уметь:</b> – находить организационно-управленческие решения в стандартных и нестандартных ситуациях	Демонстрирует необходимые умения	Демонстрирует необходимые умения, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует необходимые умения, но допускает значительные ошибки	содержит большое количество ошибок/ответ не дан	
<b>Владеет</b>						
ОПК-1, ОПК-4	<b>Владеть:</b> – осознанием социальной значимости своей будущей профессии, стремлением к саморазвитию и повышению квалификации – способностью использовать основные	Демонстрирует необходимые навыки,	Демонстрирует необходимые навыки, но допускает незначительные ошибки	Демонстрирует необходимые навыки, но допускает значительные ошибки	содержит большое количество ошибок/ответ не дан	

	положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении профессиональных задач					
--	---	--	--	--	--	--

Формой аттестации по практике является зачет с дифференцированной оценкой. Зачет студент получает по итогам защиты практики, который может проводиться в последний день прохождения практики.

### **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

#### **12. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

Порядок прохождения практики с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основан на Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года; Приказе Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. № 1367 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры».

Прохождение практики лицами с ограниченными возможностями здоровья в Смоленском филиале Российского университета кооперации может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам.

Во время проведения в группах, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, возможно применение звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных и других средств для повышения уровня контакта с обучающимися с различными нарушениями. Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Студенты с ограниченными возможностями здоровья имеют возможность работы с удаленными ресурсами электронно-библиотечных систем (ЭБС). Социальное сопровождение практики направлено на социальную поддержку студентов с ограниченными возможностями здоровья при их обучении. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья в ходе практики обеспечиваются электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, прохождение практик базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы со студентами, в том числе, в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
СМОЛЕНСКИЙ ФИЛИАЛ**

**ДНЕВНИК**

**прохождения практики по получению первичных  
профессиональных умений и навыков**

студента курса \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

направление \_\_\_\_\_

направленность (профиль) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
(название организации)

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_







**Образец оформления титульного листа**

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
СМОЛЕНСКИЙ ФИЛИАЛ

**ОТЧЕТ  
ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И НАВЫКОВ**

Студента группы \_\_\_\_\_

направления подготовки 38.03.07 Товароведение  
направленность (профиль) «Товароведение и экспертиза товаров в области  
стандартизации, сертификации и управления качеством продукции»

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О. преподавателя)

Сдан на проверку \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Допущен к защите \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.  
Оценка \_\_\_\_\_

Смоленск  
201\_\_

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

СМОЛЕНСКИЙ ФИЛИАЛ

**ОТЗЫВ**

студента - практиканта

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество студента)

Направление подготовки \_\_\_\_\_ шифр

\_\_\_\_\_ наименование

группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
на \_\_\_\_\_  
(наименование организации, предприятия, юридический адрес, телефон)

\_\_\_\_\_ под руководством \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность руководителя от предприятия)

\_\_\_\_\_ прошел(а) \_\_\_\_\_ практику  
(вид практики: производственная / преддипломная)

1. За время практики обучающийся проявил(а) личностные, деловые качества и продемонстрировал(а) способности, компетенции\*:

№	Наименование и шифр общепрофессиональных (ОПК) компетенций в соответствии с учебным планом, матрицей компетенций и ФГОС	Уровень сформированности компетенции, элемента компетенции *		
		низкий	средний	высокий

2. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы профессиональные компетенции:

Наименование и шифр профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с учебным планом, матрицей компетенций и ФГОС	Уровень сформированности компетенции, элемента компетенции*		
	низкий	средний	высокий

